

فرآیند حضور دانشجویان گفتاردرمانی در بیمارستان کودکان مرحوم شفیع زاده امیرکلا:

برنامه و لیست دانشجویان چند روز قبل از شروع کارروزی طی نامه اداری از دانشکده پیراپزشکی به معاون آموزش بالینی بیمارستان و سپس به سوپروایزر آموزشی بیمارستان ابلاغ می گردد.

کارورزان به بخش گفتار درمانی مراجعه کرده و اسامی خود را ثبت می نمایند.

برنامه آموزشی برای هر کارورز مشخص می شود.

کارورزان به همراه سرپرست بالینی بیماران را جهت ارزیابی و مداخله ویزیت می کنند.

کارورزان آئین نامه دوره کارروزی را (که پیوست می باشد) مطالعه کرده و امضا می زنند.

لیست حضور و غیاب روزانه کارورز در بخش گفتاردرمانی (که پیوست می باشد) تکمیل می گردد.

لیست عملکرد روزانه کارورز در بخش گفتار درمانی (که پیوست می باشد) تکمیل می گردد.

لیست انواع اختلالات ویزیت شده توسط کارورز و ارزیابی، تشخیص، درمان و مداخله ی آن اختلالات (که پیوست می باشد) در بخش تکمیل می گردد.

روند آموزشی کارورزان

کارورزان در طی دوره تحت نظر سرپرست بالینی بیمار را ویزیت کرده و طی مشاهدات و مصاحبه‌ها و انجام ارزیابی‌های مربوط به هر بیمار با مشکلات و اختلالات گفتار و زبان، روند تشخیصی را طی کرده و پس از قطعی شدن تشخیص، با تعیین اهداف کوتاه مدت و بلند مدت که در پرونده‌ی تمامی بیماران ضمیمه شده شروع به مداخله و درمان بیماران می‌کنند.

مدت حضور دانشجویان در بخش گفتاردرمانی

- مدت حضور کارورز بر اساس ترم تحصیلی و تعداد واحدها می‌باشد.
- در ترم ۷ و ۸ به ارزش ۱۰ واحد عمدتاً ۴ روز در هفته و ۶ ساعت در هر روز می‌باشد.
- زمان حضور کارورزان عموماً در شیفت صبح می‌باشد. به استثناء یک روز در هفته که دانشجویان به صورت long از صبح تا عصر در بخش حضور دارند.

ساعات حضور دانشجویان در بخش گفتاردرمانی

- دانشجویان موظف هستند رأس ساعت ۸ صبح در بخش حضور داشته باشند.
- ۸-۸/۵ صبح: برنامه پیش نویس (preplan) به کارشناس واحد ارائه و اهداف هر جلسه برای هر مراجعه کننده بررسی می‌شود.
- ۸/۵-۱۰/۵: ویزیت و مشاهده بیماران؛ برای هر دانشجو بیماری جهت ویزیت در نظر گرفته می‌شود که ۴۵ دقیقه برای ویزیت هر بیمار و ۱۵ دقیقه برای تکمیل پرونده اختصاص داده می‌شود.
- ۱۰/۵-۱۱: ارائه کنفرانس علمی برای هر دانشجو در طول نیم سال تحصیلی می‌باشد.
- دانشجو موظف است تا ساعت ۱۳/۵ در بخش گفتاردرمانی حضور داشته باشد، به استثناء روز چهارشنبه که باید تا ساعت ۱۷ در بخش حضور داشته باشند.

آئین نامه دوره ی کارورزی بخش گفتاردرمانی

۱. شروع و پایان برنامه آموزشی و درمانی، رأس ساعت مقرر از طرف سرپرست بالینی تعیین می‌شود (هرگونه تأخیر، با توجه به صلاح دید سرپرست بالینی معادل غیبت محسوب می‌گردد).
۲. تمام کارورزان موظف هستند در ساعات تعیین شده از طرف سرپرست بالینی، در جلسات مربوط به کنفرانس‌های علمی حضور داشته باشند.
۳. ارائه حداقل یک کنفرانس علمی که مورد تأیید استاد مربوطه باشد.
۴. کارورزان موظف هستند در طول دوره، اطلاعات مربوط به ارزیابی صحیح و کامل را (آغاز هر جلسه- ابتدای ترم- انتهای ترم) از عملکرد هر مراجع به دست آورند و اهداف درمانی مناسب long term plan- short term plan- lesson (plan) را طراحی و اجرا کنند و شرح جلسه را در پرونده هر مراجع ثبت نمایند.
۵. کارورزان باید در برخورد با مراجعان و همکاران، رعایت اصول اخلاقی و شئون اسلامی (استفاده از پوشش مناسب و...) را بنمایند.
۶. خروج از بخش یا بیمارستان، جهت رسیدگی به هر گونه امور شخصی و امور غیر آموزشی و بالینی، فقط با کسب مجوز از سرپرست بالینی میسر است.
۷. کارورز موظف است log book را در تمامی اوقات به همراه داشته باشد تا در موقع لزوم نسبت به ثبت اطلاعات در آن اقدام شود.

۸. امتحان پایان دوره به صورت post clinic برگزار می شود. در صورت عدم کسب نمره قبولی، کارورز تجدید دوره می شود.
۹. نمره پایانی کارورز شامل نمرات کسب شده در امتحان post clinic، حضور به موقع در بخش، رعایت اصول اخلاق حرفه‌ای، ارزیابی و درمان مراجعان، گزارش و ثبت سیر پیشرفت بیماران، ارائه کنفرانس علمی، شرکت در بحث گروهی، مشارکت فعال در یادگیری و گزارش است.

ارزشیابی بالینی کارورزان در بخش گفتاردرمانی

کارورزان در پایان دوره بر اساس موارد زیر ارزیابی می شوند:

- ۱- ارزیابی و مصاحبه کامل، تشخیص صحیح و انتخاب روش درمان مناسب برای هر مراجع (۴ نمره)
- ۲- انجام وظایف با علاقه مندی و داشتن خلاقیت در اجرای اهداف و استفاده موثر از ساعات کارورز (۳ نمره)
- ۳- رعایت نظم جلسات بالینی (۲ نمره)
- ۴- اجرای صحیح و کامل اهداف جلسه طراحی شده برای هر مراجع (۳ نمره)
- ۵- پرونده نویسی (شرح جلسه و کامل بودن کل پرونده) (۴ نمره)
- ۶- احساس مسئولیت در ارتباط با بیماران و در رابطه با وظایف مشخص شده (۲ نمره)
- ۷- ارائه کنفرانس علمی و مفید بودن مطالب ارائه شده (۲ نمره)

نمره نهایی از بیست:

بیمارستان کودکان امیرکلا

معرفی نامه کارورزان رشته گفتار درمانی به اعضای محترم هیئت علمی

مشخصات کارورز:

نام و نام خانوادگی:

نیم سال تحصیلی:

تاریخ ورود به بخش گفتاردرمانی:

تاریخ پایان کارورزی:

لیست حضور و غیاب کارورز در بخش گفتاردرمانی

جلسه	روز	تاریخ	ساعت ورود	ساعت خروج
اول				
دوم				
سوم				
چهارم				
پنجم				
ششم				
هفتم				
هشتم				
نهم				
دهم				
یازدهم				
دوازدهم				
سیزدهم				
چهاردهم				
پانزدهم				
شانزدهم				
هفدهم				

لیست عملکرد روزانه

توضیحات	مداخله	ارزیابی جامع	شماره مراجعان	ردیف و تاریخ
				تعداد مراجعان
مطالب ارائه شده در کنفرانس علمی:				ارائه دهنده:

گزارش کلی از مراجعان در طول دوره

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره پرونده	تاریخ ورود	تشخیص	تعداد جلسات	آدرس و تلفن
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						

انواع اختلالات گفتار و زبان ویزیت شده توسط دانشجو در طول دوره کارورزی

اختلالات	نام بیمار	تاریخ مراجعه	ارزیابی	مداخله
آسیب شنوایی				
اختلالات خواندن و نوشتن				
اختلالات واج شناختی و آوا شناختی				
اختلالات تشدید				
اختلال بلع				
اختلال ناروانی گفتار				
اختلالات نافذ رشد				
اختلالات صوت				
نابسامانی زبانی ویژه در دوران رشد				
زبان پریشی بزرگسالان				

فرم ارزشیابی بالینی کارورزان در بخش گفتاردرمانی

کارورز محترم سرکار خانم/ جناب آقای از تاریخ لغایت در واحد گفتار درمانی زیر نظر عضو محترم هیئت علمی: معرفی می شود. ساعت کاروزی در روز از ۸ صبح می باشد و بر اساس موارد زیر ارزشیابی شود:

- ۱- ارزیابی و مصاحبه کامل، تشخیص صحیح و انتخاب روش درمان مناسب برای هر مراجع (۴ نمره)
- ۲- انجام وظایف با علاقه مندی و داشتن خلاقیت در اجرای اهداف و استفاده موثر از ساعات کارورز (۳ نمره)
- ۳- رعایت نظم جلسات بالینی (۲ نمره)
- ۴- اجرای صحیح و کامل اهداف جلسه طراحی شده برای هر مراجع (۳ نمره)
- ۵- پرونده نویسی (شرح جلسه و کامل بودن کل پرونده) (۴ نمره)
- ۶- احساس مسئولیت در ارتباط با بیماران و در رابطه با وظایف مشخص شده (۲ نمره)
- ۷- ارائه کنفرانس علمی و مفید بودن مطالب ارائه شده (۲ نمره)

امضا استاد

نمره استاد

بیمارستان کودکان امیرکلا