

* دستیاری فوق تخصصی نوزادان:

هدف از برقراری دوره‌های فوق تخصصی پزشکی، تربیت پزشک فوق تخصصی مورد نیاز کشور، به منظور ارتقاء سطح علمی آموزش پزشکی، پژوهش و خدمات پزشکی و نیز دستیابی به آخرین یافته‌های علمی پزشکی می‌باشد.

دوره فوق تخصصی پزشکی بالینی، بالاترین مقطع تحصیلات دانشگاهی پزشکی است. متقاضیان واجد شرایط پس از موفقیت در آزمون پذیرش دستیاری (کتبی و شفاهی) و گذراندن دوره آموزش علمی و عملی مصوب، در یکی از مراکز مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با دفاع و تأیید رساله و موفقیت در آزمون نهایی به اخذ دانشنامه فوق تخصصی نایل می‌گردند.

دستیاری فوق تخصصی به فردی اطلاق می‌شود که با داشتن مدرک دانشنامه تخصصی رشته پیش نیاز یا گواهی قبولی آن و پذیرش در آزمون ورودی، با رعایت کلیه مفاد این آیین‌نامه در مدت زمان مصوب به آموزشهای نظری، کسب مهارتهای عملی و فعالیتهای پژوهشی بپردازد.

دوره فوق تخصصی طب نوزادی و پیرامون تولد، زیرمجموعه ای از رشته تخصصی کودکان است که دانش آموختگان آن به منظور تأمین، حفظ و ارتقای سلامت جنین و نوزاد، در حیطه های پیشگیری، تشخیص و درمان، آموزش و پژوهش، با رویکردی خانواده محور و جامعه نگر به جامعه خدمات تخصصی ارائه می نمایند. طول دوره آموزشی فوق تخصصی طب نوزادی و پیرامون تولد ۲ سال (۲۴ ماه) می باشد.

بیمارستان کودکان امیرکلا

اطلاعات لازم جهت شروع به کار دستیاران محترم فوق تخصصی نوزادان:
الف- فرایند شروع به کار دستیار فوق تخصصی نوزادان در بیمارستان کودکان امیرکلا:



ب- نکات مهمی که دستیاران محترم فوق تخصص نوزادان باید در نظر داشته باشند:

* دستیاران کشیک مقیم در شیفت عصر و شب و نیز روزهای تعطیل براساس برنامه باید در بخش حضور داشته و راند عصر را با حضور دستیاران تخصصی و سایر رده های فراگیر در بالین بیمار انجام داده و گزارش آن را کتباً در دفتری که به این منظور در بخش موجود است، ثبت و امضا نمایند.

* تهیه کتاب های درسنامه و PDF آنها قبل از شروع دوره

* شرکت فعال و پرانرژی در ارائه مباحث از درسنامه ها بصورت کنفرانس

* رعایت ساعت ورود و خروج دستیاران فوق تخصصی نوزادان براساس تایمکس الکترونیکی موجود در بیمارستان

* همراه داشتن Logbook در هر روز و لحظه جهت ثبت اقداماتی که در طول روز انجام می دهند، دستیاران فوق تخصصی نوزادان موظف به ارائه Logbook در هر زمان درخواستی از جانب آموزش گروه و یا عضو محترم هیئت علمی می باشند (پیوست ۱۶ و ۱۷ صفحات ۸۸-۸۶).

* شرکت فعال در کارگاه احیای نوزادان و همچنین رعایت برنامه ریزی انجام شده توسط معاون آموزش بالینی بخش در برگزاری کارگاه برای سایر رده ها و تمرین عملی با آنها در Skill Lab

* حضور در جلسات گراند راند، گزارش صبحگاهی، مورتالیتی کنفرانس و کنفرانس های بیمارستانی براساس برنامه ارائه شده توسط گروه و بیمارستان با هماهنگی مسئول محترم (هیئت علمی) دستیاران فوق تخصصی ضروری است.

* دستیاران فوق تخصصی باید در آموزش رده های فراگیران پایین دست شامل دستیاران تخصصی، کارآموزان و کارورزان پزشکی مشارکت فعال داشته باشند.

* دستیار ارشد نوزادان موظف است ۴۸ ساعت قبل از پایان هر ماه لیست کشیک ماه آینده دستیاران فوق تخصصی را به مدیر گروه نوزادان واحد آموزش و گروه کودکان ارائه نماید و در صورت نیاز به جابجایی در کشیک، دستیار باید در خواست کتبی خود را در ساعت اداری ۴۸ ساعت قبل به دستیار ارشد نوزادان و مدیر گروه نوزادان و دفتر آموزش گروه کودکان ارائه نماید.

* از بکارگیری تلفن همراه در سالن کنفرانس و در زمان جلسات و کلاس های آموزشی تئوری و بالینی جداً پرهیز شود.

* بدون هماهنگی و رضایت والدین، بیماران، پزشک و یا عضو محترم هیئت علمی معالجه بیمار و اطلاع واحد سمعی بصری از گرفتن فیلم و عکس از بیماران عزیز خودداری شود.

د- برنامه کلی دستیاران فوق تخصصی نوزادان در بیمارستان کودکان امیرکلا:

➤ برنامه هفتگی فعالیت آموزشی بخش نوزادان و NICU بیمارستان کودکان امیرکلا

روزهای هفته	ساعت ۸-۱۰	ساعت ۱۴-۱۰
شنبه	ویزیت بیماران، شرکت در گزارش صبحگاهی، راند در بالین با حضور اساتید، دستیاران فوق تخصصی، تخصصی و دانشجویان	درمانگاه نوزادان
یکشنبه	ویزیت بیماران، شرکت در گزارش صبحگاهی، راند در بالین با حضور اساتید، دستیاران فوق تخصصی، تخصصی و دانشجویان	کنفرانس Text Review فاناروف توسط دستیار فوق تخصصی
دوشنبه	ویزیت بیماران، شرکت در گزارش صبحگاهی، راند در بالین با حضور اساتید، دستیاران فوق تخصصی، تخصصی و دانشجویان	کنفرانس دستیار تخصصی و کارورزان
سه شنبه	ویزیت بیماران، گراند راند، آموزش به بیمار	ژورنال کلاب و یا کنفرانس توسط اساتید
چهارشنبه	ویزیت بیماران، شرکت در گزارش صبحگاهی، راند در بالین با حضور اساتید، دستیاران فوق تخصصی، تخصصی و دانشجویان	درمانگاه نوزادان
پنج شنبه	ویزیت بیماران، راند در بالین با حضور اساتید، دستیاران فوق تخصصی، تخصصی و دانشجویان	کنفرانس دانشجویان پزشکی با حضور دستیار فوق تخصصی

* مورتالیتی کنفرانس نوزادان: دوشنبه های آخر هر ماه ساعت ۹ الی ۱۰ صبح

* کنفرانس مشترک با گروه زنان: یکشنبه های اول هر ماه ساعت ۹ الی ۱۰ صبح

* یکشنبه دومین هفته هر ماه: کارگاه احیاء نوزادان (کلاس های مستمر احیاء جهت ارتقاء عملکرد تیم احیاء)

* دستیاران فوق تخصصی در بخش نوزادان و NICU بیمارستان آیت ... روحانی با هماهنگی مدیر گروه نوزادان و برنامه آن بخش فعالیت خواهند داشت.

ارزشیابی دستیاران فوق تخصصی نوزادان بر پایه سه محور می باشد:

الف- Log book

ب- پورت فولیو

ج- ارزشیابی نهایی با توجه به دو مورد فوق و دفاع از پایان نامه بعنوان صلاحیت کلی و اجازه شرکت در امتحان دانشنامه فوق تخصصی

الف- ارزشیابی دستیاران فوق تخصصی نوزادان بیمارستان کودکان

امیرکلا براساس Log book

این دفتر (Log book) در طول دوره دو ساله در اختیار دستیار است و سه ماه یک بار جمع آوری شده و پس از ارزیابی و ثبت اطلاعات در دفتر دوم که در پورت فولیو نگه داری می شود مجدداً در اختیار دستیار قرار می گیرد.

تاریخ:.....

☐ به طور رضایت بخشی این دفتر تکمیل شده است.

☐ ناقص است.

شرح کاستی ها:.....

.....

رئیس بخش نوزادان و NICU بیمارستان کودکان امیرکلا امضاء:

بیمارستان کودکان امیرکلا

ب: ارزشیابی دستیاران فوق تخصصی نوزادان بیمارستان کودکان امیرکلا براساس پورت فولیو

سه ماهه اول (شامل هشت دوره سه ماهه)

۱- دانش (Knowledge)

ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
۱	۲	۳	۴	• دانش پایه
۱	۲	۳	۴	• علاقه به فراگیری مطالب جدید
۱	۲	۳	۴	• خودآموزی
۱	۲	۳	۴	• کنجکاوی
۱	۲	۳	۴	• شناخت بیمار
۱	۲	۳	۴	• مشارکت در امر آموزش
۱	۲	۳	۴	• مکالمه انگلیسی
۱	۲	۳	۴	• تسلط به کامپیوتر
(صفحه کلید، Power point، word، اینترنت، نرم افزار آماری از قبیل epi info.SPSS)				

۲- نگرش (Attitude)

۱	۲	۳	۴	• احساس مسئولیت
۱	۲	۳	۴	• رویارویی با بیمار
۱	۲	۳	۴	• رویارویی با خانواده بیمار و ارتباط صحیح و منطقی با آنان
۱	۲	۳	۴	• رویارویی با همکاران
۱	۲	۳	۴	• قوه ابتکار
۱	۲	۳	۴	• قابلیت اعتماد
۱	۲	۳	۴	• ثبات روانی
۱	۲	۳	۴	• وقت شناسی و نظم
۱	۲	۳	۴	• وضعیت ظاهری
۱	۲	۳	۴	• مدیریت

۳- مهارت (Skill)

(با توجه به Log Book و پیشرفت کار)

۴- پرونده بیمار (Hospital records)

۱	۲	۳	۴	• شرح حال
۱	۲	۳	۴	• ثبت سیر بیماری (progress notes)
۱	۲	۳	۴	• خلاصه پرونده

۵- مشارکت فعال در کنفرانس ها (با توجه به Log Book)

۱	۲	۳	۴	• گزارش صبحگاهی
۱	۲	۳	۴	• ژورنال کلاب
۱	۲	۳	۴	• کنفرانس مرگ و میر
۱	۲	۳	۴	• کنفرانس کلینیکال پاتولوژی (CPC)
۱	۲	۳	۴	• معرفی بیمار
۱	۲	۳	۴	• سایر کنفرانس ها

۱ ۲ ۳ ۴

۶- مشارکت در امر آموزش
(با توجه به Log Book)

۱ ۲ ۳ ۴

۷- فعالیت‌های پژوهشی
(با توجه به Log Book)

۱ ۲ ۳ ۴

۸- ارائه مقاله در کنگره‌های داخلی یا خارجی
(با توجه به Log Book)

۱ ۲ ۳ ۴

۹- مشارکت در تدوین پروتکل‌ها
(با توجه به Log Book)

۱۰- نظر سایر همکاران

۱ ۲ ۳ ۴

• دستیاران

۱ ۲ ۳ ۴

• کارورزان

۱ ۲ ۳ ۴

• دانشجویان

۱ ۲ ۳ ۴

• پرستاران

۱ ۲ ۳ ۴

میانگین سه ماهه اول

رئیس بخش نوزادان و NICU بیمارستان کودکان امیرکلا: امضاء: تاریخ:

ج: صلاحیت کلی

در پایان دوره دو ساله صلاحیت کلی دستیار از میانگین ارزیابی‌های ادواری (سه ماه یکبار) تعیین می‌شود. یکی از شرایط معرفی به امتحان نهایی آن است که صلاحیت کلی دستیار، امتیاز "خوب" یا "عالی" را کسب نموده باشد.

ارزیابی نهایی

خانم/ آقای دستیار فوق تخصصی نوزادان
ورودی دوره دوساله دستیاری را در دانشگاه علوم پزشکی بابل به پایان رسانده، به نحوه
رضایت بخش از عهده وظایف محوله بر آمده و از پایان نامه پژوهشی خود تحت
عنوان "....." دفاع نموده است.
صلاحیت کلی نامبرده ☐ خوب ☐ عالی ارزیابی شده و واجد شرایط لازم برای شرکت در امتحان دانشنامه
فوق تخصصی نوزادان می‌باشد.
رئیس سرویس‌های نوزادان
امضاء

ارزیابی نهایی

خانم/ آقای دستیار فوق تخصصی نوزادان، ورودی
طی دوره دستیاری، براساس Log Book و ارزیابی‌های ادواری از عهده وظایف محوله
بر نیامده و صلاحیت کلی نامبرده ☐ ضعیف ☐ متوسط ارزیابی شده لذا واجد شرایط لازم برای شرکت
در امتحان دانشنامه فوق تخصصی نوزادان نمی‌باشد.
رئیس بخش نوزادان و NICU بیمارستان کودکان امیرکلا
امضاء